

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- ลักษณะของแผนดำเนินงาน

แผนดำเนินงาน คือ แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน จะมีที่มาจาก

๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ(ถ้ามี)

๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจตรวจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมการจัดทำแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำร่างแผนดำเนินงาน โดยมีเค้าโครงประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุป จำนวนโครงการ และงบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

ขั้นตอนที่ ๓ การอนุมัติและประกาศใช้แผนดำเนินการ

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสัปดาห์วันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสัปดาห์

- ประโยชน์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทราบถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ห้วงระยะเวลาของการดำเนินการและจะเป็นแนวในการติดตามประเมินผล ตลอดจนสามารถตรวจสอบได้ง่ายยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๓ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕
องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แนวทางพัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้ได้มาตรฐานและเชื่อมโยง	๑	๒.๐๐	๒๕๕,๐๐๐	๓.๐๐	
๑.๒ แนวทางพัฒนาด้านการสาธารณสุขโรค	๒	๕.๐๐	๑,๕๖๕,๐๐๐	๑๗.๒๕	
รวม	๓	๗.๐๐	๑,๗๒๐,๐๐๐	๒๐.๒๕	
๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ					
๒.๑ แนวทางส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๐	๐	๐	๐	
๑.๒ แนวทางส่งเสริมการผลิตและพัฒนาภาคการเกษตร	๑	๑๒.๐๐	๕๐,๐๐๐	๐.๕๙	
รวม	๑	๑๒	๕๐,๐๐๐	๐.๕๙	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
๓.๑ แนวทางส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา	๕	๑๑.๙๐	๑,๙๐๙,๘๘๐	๒๒.๔๙	
๓.๒ แนวทางส่งเสริมและพัฒนาด้านการศึกษาและศิลปวัฒนธรรม	๗	๑๖.๖๖	๒๓๕,๐๐๐	๒.๗๗	
๓.๓ แนวทางสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมแก่เยาวชนให้มีคุณธรรม จริยธรรม เอื้ออาทรต่อผู้อื่น	๐	๐	๐	๐	
๓.๔ แนวทางการส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ	๖	๑๔.๒๙	๒๓๐,๐๐๐	๒.๗๑	
๓.๕ แนวทางป้องกันและส่งเสริมสุขภาพอนามัยและสังคมสงเคราะห์	๓	๗.๑๔	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑๔.๑๓	
๓.๖ แนวทางการจัดระเบียบชุมชนและสังคม	๖	๑๔.๒๙	๒,๔๐๔,๐๐๐	๒๘.๓๑	
รวม	๒๗	๖๔.๒๘	๕,๙๗๘,๘๘๐	๗๐.๔๑	
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว					
๔.๑ แนวทางพัฒนาปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว	๐	๐	๐	๐	
รวม	๐	๐	๐	๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แนวทางส่งเสริมบำบัดและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐	๐	๐	๐	
๕.๒ แนวทางพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชน	๑	๒.๓๘	๑๐๐,๐๐๐	๑.๑๘	
๕.๓ แนวทางส่งเสริมการศึกษา วิจัยเชิงปฏิบัติการด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐	๐	๐	๐	
รวม	๑	๒.๓๘	๑๐๐,๐๐๐	๑.๑๒	
๖. ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
๖.๑ แนวทางพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	๓	๗.๑๔	๙๒,๐๐๐	๑.๐๘	
๖.๒ แนวทางพัฒนาโครงสร้างองค์กรให้ทันสมัย	๖	๑๔.๒๘	๒๔๙,๕๖๐	๒.๙๔	
๖.๓ แนวทางพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพ	๑	๒.๓๘	๓๐๐,๐๐๐	๓.๕๓	
๖.๔ แนวทางพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร	๐	๐	๐	๐	
รวม	๑๐	๒๓.๘๑	๖๔๑,๐๐๐	๗.๕๕	
รวมทั้งสิ้น	๔๒	๑๐๐	๘,๔๙๐,๐๐๐	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. ด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๓			พ.ศ. ๒๕๕๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		

ไม่ได้ดำเนินการ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓.๓ สร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมแก่เยาวชนให้มีคุณธรรม จริยธรรม เอื้ออาทรต่อผู้อื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๓			พ.ศ. ๒๕๕๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		-																

ไม่ได้ดำเนินการ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓.๖ การจัดระเบียบชุมชนและสังคม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๓			พ.ศ. ๒๕๕๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ฝึกทบทวน อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	ฝึกทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)และพิธี สวนสนามประจำปี	๒๐๐,๐๐๐	ตำบล มะลวน	สำนักปลัด							←	→				
๒.	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน	- การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในชวงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐	ตำบล มะลวน	สำนักปลัด			←	→			←	→				
๓.	อุดหนุนงบประมาณเพื่อแก้ไข ปัญหาเสาพิติด	- อุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองอำเภอพุนพิน (ศตส. พุนพิน) ตามโครงการแก้ไขปัญหาเสาพิติด	๒๐,๐๐๐	อ.พุนพิน	สำนักปลัด	←											→
๔.	รถยนต์บรรทุกน้ำ อเนกประสงค์	- จัดซื้อรถยนต์บรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ตัวรถชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล ๔ สูบ ๔ จังหวะ มีกำลังแรงม้าสูงสุดไม่น้อย กว่า ๑๕๐ แรงม้า ตอนท้ายหลังแก๊งติดตั้งตู้บรรทุกน้ำ มี ปริมาตรความจุไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ คัน	๒,๐๐๐,๐๐๐	ตำบล มะลวน	สำนักปลัด				←	→							
๕.	ถังน้ำพลาสติกขนาดบรรจุ ๒,๐๐๐ ลิตร	- จัดซื้อถังน้ำพลาสติกขนาดบรรจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๖ ใบ ราคาใบละ ๙,๐๐๐ บาท	๕๔,๐๐๐	ตำบล มะลวน	สำนักปลัด				←	→							
๖.	ติดตั้งเสาส่งสัญญาณวิทยุแม่ ข่าย	- ติดตั้งระบบส่งสัญญาณวิทยุแม่ข่าย ความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร จำนวน ๑ จุด	๑๐๐,๐๐๐	ตำบล มะลวน	สำนักปลัด				←	→							

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ด้านการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว

๔.๑ พัฒนา ปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๓			พ.ศ. ๒๕๕๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		-																

ไม่ได้ดำเนินการ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน อำเภอบึงนาราง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๕. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ ส่งเสริมบำบัดและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๓			พ.ศ. ๒๕๕๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		-																

ไม่ได้ดำเนินการ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๕.๓ ส่งเสริม การศึกษา วิจัยเชิงปฏิบัติการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๓					พ.ศ. ๒๕๕๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		-																	

ไม่ได้ดำเนินการ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๖.๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๓			พ.ศ. ๒๕๕๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		-																

ไม่ได้ดำเนินการ