

เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ ๑/๒๕๕๗
การจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ ศูนย์
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ลงวันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “องค์การบริหารส่วนตำบล” มีความประสงค์จะสอบราคาจ้าง เหมาประกอบอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๒ ศูนย์ ตำบลมะลวน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ดังนี้

๑. โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน จำนวนเด็กนักเรียน ๖๐ คน โดยกำหนดราคากลาง ในอัตราคนละ ๒๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๗ รวมระยะเวลา ๘๖ วัน ในวงเงิน ๑๐๓,๒๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด แนบท้ายประกาศนี้

๒. โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองสินทอง จำนวนเด็กนักเรียน ๓๐ คน โดยกำหนดราคากลาง ในอัตราคนละ ๒๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๗ รวมระยะเวลา ๘๖ วัน ในวงเงิน ๕๑,๖๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันหก ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด แนบท้ายประกาศนี้

โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- ๑.๑ แผนการจัดทำเมนูอาหารกลางวัน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)
- ๑.๕ แบบบัญชีรายการเอกสาร

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๔ ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองสอบราคาดังนี้

๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๓.๓ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียน

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๔ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

๓.๕ บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองสอบราคา

๔. การยื่นซองสอบราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกินเวลา ๑๑.๐๐ น. ทุกวันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญาแบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อยจำหน่ายซองถึง ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคา เลขที่ ๑/๒๕๕๗” โดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน และในวันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้ยื่นซองสอบราคา ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ (ที่ทำการปกครองอำเภอพุนพิน ชั้น ๒ จังหวัดสุราษฎร์ธานี) ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด กำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ (ที่ทำการปกครองอำเภอพุนพิน ชั้น ๒ จังหวัดสุราษฎร์ธานี)

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม เป็นรายโครงการ พิจารณาจากแผนการจัดทำรายการเมนูอาหารที่ถูกหลักโภชนาการ และครบ ๕ หมู่

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคานั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

๕.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ที่ทำงานหากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคาก่อทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การบริหารส่วนตำบลจะให้ผู้เสนอรานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับองค์การบริหารส่วนตำบล นับถัดจากวันประกาศผลสอบราคา ๑ วัน และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (๕%) ของราคาค่าจ้างที่สอบราคาได้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เชื้อที่ธนาคารส่งขายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ ๑.๔

๖.๔ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๖.๕ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุกำหนด (การใช้หลักประกันตามข้อนี้ใช้เฉพาะสัญญาจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท)

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน (สัญญาเป็นราคเหมารวม)

องค์การบริหารส่วนตำบลจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งเป็นงวดเดือน จำนวน ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ งวดเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๖ จ่ายจริงตามจำนวนวันราชการ จำนวนเด็ก และหลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ งวดเดือนธันวาคม ๒๕๕๖ จ่ายจริงตามจำนวนวันราชการ จำนวนเด็ก และหลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ งวดเดือนมกราคม ๒๕๕๗ จ่ายจริงตามจำนวนวันราชการ จำนวนเด็ก และหลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ งวดเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จ่ายจริงตามจำนวนวันราชการ จำนวนเด็ก และหลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย งวดเดือนมีนาคม ๒๕๕๗ จ่ายจริงตามจำนวนวันราชการ จำนวนเด็ก และหลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างจะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๙. การรับประกัน

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้อง รับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - วันเดือน - ปี นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับจัดการปรับปรุงแก้ไขให้ได้ดังเดิมในวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจาก งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบล แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ ตกลงจ้างตามสอบราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคา ซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลง ภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดระบุในข้อ ๖ องค์การบริหารส่วนตำบลอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของอัยการจังหวัดหรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒. ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้ กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน

วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสอบราคาจ้างจัดทำอาหารกลางวัน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน

การส่งมอบสิ่งของ ต้องจัดส่ง ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน หรือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองสินทอง ทุกวันในวันเปิดทำการเรียน การสอน ในเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.

รายละเอียดสิ่งของ

เป็นอาหารกลางวันและขนมหรือผลไม้ตามฤดูกาล สำหรับเด็กเล็ก ต้องเป็นอาหารที่มีคุณภาพตามหลัก สุขโภชนาการ ครบ ๕ หมู่ และต้องเป็นอาหารที่ ใหม่ สด สะอาด ทุกวัน มีปริมาณเพียงพอ โดยรายการอาหารจะต้องประกอบด้วยไข่ อย่างน้อย สัปดาห์ละ ๒ วัน

ตัวอย่าง รายการอาหาร ประกอบด้วย อาหาร ๓ อย่าง ดังนี้

วันจันทร์	ข้าวสวย แกงจืดตำลึงหมูสับสับ ไข่เจียว มะม่วง
วันอังคาร	ข้าวหมกไก่ แกงจืดไก่ผัดกาดขาว ขนมเปียกปูน
วันพุธ	ข้าวสวย แกงจืดผักเขียวอ่อนไก่ ผัดผักรวม ส้ม
วันพฤหัสบดี	ข้าวผัดไข่ แกงจืดวุ้นเส้นกับกุ้ง ขนมข้าวเหนียวตัด
วันศุกร์	ข้าวเนื้อแดง แกงจืดเต้าหู้ใบตำลึง แคนตาลูป

๒๓๒

ผู้ยื่นเสนอราคาต้องจัดทำตัวอย่างรายการอาหารอย่างน้อย ๕ วัน โดยผู้รับจ้างจะต้องทำการ แจกจ่าย อาหารแก่เด็กด้วยตนเอง ภายใต้การแนะนำของครูผู้ช่วย หรือ ครูผู้ดูแลเด็ก หรือ เจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



ปฏิทินการประกอบอาหารกลางวัน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน

วันที่	พ.ย.๕๖	ธ.ค.๕๖	ม.ค.๕๗	ก.พ.๕๗	มี.ค.๕๗
๑	ศ.	อาทิตย์	วันขึ้นปีใหม่	เสาร์	เสาร์
๒	เสาร์	๑๓ จ.	๓๒ พฤ.	อาทิตย์	อาทิตย์
๓	อาทิตย์	๑๔ อ.	๓๓ ศ.	๕๔ จ.	๗๓ จ.
๔	จ.	๑๕ พ.	เสาร์	๕๕ อ.	๗๔ อ.
๕	อ.	วันพ่อ	อาทิตย์	๕๖ พ.	๗๕ พ.
๖	พ.	๑๖ ศ.	๓๔ จ.	๕๗ พฤ.	๗๖ พฤ.
๗	พฤ.	เสาร์	๓๕ อ.	๕๘ ศ.	๗๗ ศ.
๘	ศ.	อาทิตย์	๓๖ พ.	เสาร์	เสาร์
๙	เสาร์	๑๗ จ.	๓๗ พฤ.	อาทิตย์	อาทิตย์
๑๐	อาทิตย์	วันรัฐธรรมนูญ	๓๘ ศ.	๕๙ จ.	๗๘ จ.
๑๑	จ.	๑๘ พ.	เสาร์	๖๐ อ.	๗๙ อ.
๑๒	อ.	๑๙ พฤ.	อาทิตย์	๖๑ พ.	๘๐ พ.
๑๓	พ.	๒๐ ศ.	๓๙ จ.	๖๒ พฤ.	๘๑ พฤ.
๑๔	๑ พฤ.	เสาร์	๔๐ อ.	วันมาฆบูชา	๘๒ ศ.
๑๕	๒ ศ.	อาทิตย์	๔๑ พ.	เสาร์	เสาร์
๑๖	เสาร์	๒๑ จ.	๔๒ พฤ.	อาทิตย์	อาทิตย์
๑๗	อาทิตย์	๒๒ อ.	๔๓ ศ.	๖๓ จ.	๘๓ จ.
๑๘	๓ จ.	๒๓ พ.	เสาร์	๖๔ อ.	๘๔ อ.
๑๙	๔ อ.	๒๔ พฤ.	อาทิตย์	๖๕ พ.	๘๕ พ.
๒๐	๕ พ.	๒๕ ศ.	๔๔ จ.	๖๖ พฤ.	๘๖ พฤ.
๒๑	๖ พฤ.	เสาร์	๔๕ อ.	๖๗ ศ.	
๒๒	๗ ศ.	อาทิตย์	๔๖ พ.	เสาร์	
๒๓	เสาร์	๒๖ จ.	๔๗ พฤ.	อาทิตย์	
๒๔	อาทิตย์	๒๗ อ.	๔๘ ศ.	๖๘ จ.	
๒๕	๘ จ.	๒๘ พ.	เสาร์	๖๙ อ.	
๒๖	๙ อ.	๒๙ พฤ.	อาทิตย์	๗๐ พ.	
๒๗	๑๐ พ.	๓๐ ศ.	๔๙ จ.	๗๑ พฤ.	
๒๘	๑๑ พฤ.	เสาร์	๕๐ อ.	๗๒ ศ.	
๒๙	๑๒ ศ.	อาทิตย์	๕๑ พ.		
๓๐	เสาร์	๓๑ จ.	๕๒ พฤ.		
๓๑		วันหยุดสิ้นปี	๕๓ ศ.		
รวมเดือน	๑๒	๑๙	๒๒	๑๙	๑๔
รวมเทอม ๘๖ วัน					